



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

Inspectierapport

Kindercentrum Het Groenehuis (KDV)

Annaboulevard 4

5406PZ UDEN

Registratienummer 145071327

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Uden
Datum inspectie:	10-03-2015
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-04-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid	13
Accommodatie en inrichting	15
Ouderrecht	16
Inspectie-items	18
Gegevens voorziening	24
Gegevens toezicht	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	25

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Het kindercentrum Het Groenehuis is gevestigd op het ziekenhuisterrein Bernhoven in Uden. Naast kinderen van ouders die in het ziekenhuis werken worden ook kinderen van ouders die niet verbonden zijn aan het ziekenhuis opgevangen.

Het centrum is sinds 2013 geopend in bevindt zich in een nieuw en fris gebouw.

Het centrum oogt open en transparant. Er zijn diverse ruimten waar kinderen opgevangen worden en waar ze kunnen spelen. Naast de groepsruimten zijn er twee speelruimten waar kinderen elkaar kunnen ontmoeten en spelen, daarnaast is een proeftuin c.q. keuken aanwezig waar kinderen onder begeleiding kunnen koken en proeven. Op het dak is een kas geplaatst waar de oudere kinderen plantjes kunnen kweken en ervaring op kunnen doen met het oogsten van groenten en fruit.

Op 10 maart 2015 is er een onaangekondigd inspectiebezoek gebracht.

Dit inspectiebezoek betreft een regulier onderzoek en heeft een jaar na aanvang exploitatie plaatsgevonden. Tijdens deze inspectie zijn alle voorwaarden die op dit kindercentrum van toepassing zijn onderzocht.

Vooraf aan de inspectie zijn gevraagde documenten aangeleverd.

Tijdens de inspectie bleek dat de houder niet aanwezig was, terwijl dit normaliter wel altijd het geval is. De aanwezige pedagogisch medewerkers hebben dit prima opgevangen, echter er heerste wat meer onrust op de groep dan gebruikelijk was. Dit had als oorzaak dat een van de baby's niet wilde drinken (overgang van borst- naar flesvoeding) en twee baby's niet zo lekker waren. Dit beïnvloedde de sfeer en had ook invloed op de pedagogische situatie.

Hierop is door de inspecteur besloten dat er een aanvullend tweede bezoek gebracht zou worden zodat ook de mogelijkheid bestond om de houder van het centrum te spreken en daarnaast een tweede observatie te doen die meer de gebruikelijke situatie weer zou geven. Dit tweede bezoek heeft plaatsgevonden op 16 maart daaropvolgend. De sfeer was toen duidelijk anders.

Het rapport is dan ook een verslag op basis van beiden bezoeken.

Overleg en overreding

Met betrekking tot de documenten moeten er op het moment van inspectie nog wat zaken opgepakt worden.

De houder heeft waar mogelijk in overleg met de inspecteur gebruik gemaakt van overleg en overreding. Dit houdt in dat de documenten die nog niet gereed of compleet waren binnen 1 week aangepast zijn en overlegd aan de toezichthouder. Dit is alleen mogelijk bij documenten die op afstand te beoordelen zijn.

Hierdoor zijn 3 overtredingen voor het opstellen van het inspectierapport al verholpen. Daar waar dit van toepassing is staat het beschreven in de toelichting bij de betreffende domeinen.

Zo zijn naar aanleiding van overleg en overreding de volgende punten al opgelost:

- Personeel en groepen (diploma's van twee pedagogisch medewerkers)
- Pedagogisch klimaat (pedagogisch beleidsplan)
- Veiligheid en gezondheid

Inspectiegeschiedenis

03-09-2013 onderzoek voor registratie; geen overtredingen

21-01-2014 onderzoek na registratie; een overtreding betreffende het domein personeel en groepen (verklaring omtrent het gedrag)

Conclusie

Er is geen overtreding uit deze inspectie gekomen.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch klimaat.

Binnen dit onderdeel zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
- De mogelijkheid bieden tot de ontwikkeling van persoonlijke competenties.
- De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
- De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Pedagogisch beleid

Het centrum heeft een compact en goed beschreven pedagogisch beleidsplan opgesteld. Dit is uitgegeven in een handzaam boekje.

Hierin staat de visie van het kindercentrum beschreven. Het centrum baseert zich mede op de methode van Thomas Gordon en de pedagogische benadering van Reggio Emilia. Daarnaast richt zich men uitdrukkelijk op onder andere het buiten zijn/bewegen en natuurbeleving.

Centrum ontvangt geen subsidie voor vroeg- en voorschoolse educatie. Echter zij kiezen ervoor om VVE- programma Uk en Puk binnen het centrum te gebruiken.

De vier competenties zijn goed beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Hierbij zijn ook een paar voorbeelden door middel van foto's uitgewerkt, dit geeft duidelijk weer wat de bedoeling is.

Het vierogenprincipe wordt genoemd in het pedagogisch beleidsplan, hierbij wordt verwezen naar een apart document wat te vinden is op de website en wat bij het pedagogisch beleidsplan genoemd staat.

Aanvankelijk stond onvoldoende het beleid ten aanzien van het gebruik maken van extra dagdelen beschreven. Voor een deel was dit opgenomen in het informatieboekje, echter het pedagogisch aspect kwam onvoldoende naar voren.

De houder heeft gebruik van overleg en overreding en heeft dit alsnog opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

Een tweetal voorwaarden is bij deze inspectie buiten beschouwing gelaten namelijk:

1. *Hoe pedagogisch medewerkers worden ondersteuning door andere volwassenen.* Op het moment van inspectie vindt dit nog niet plaats. Het centrum is voornemens om op termijn met stagiaires te gaan werken. Mocht dit het geval zijn, dient dit goed beschreven te worden in het pedagogisch beleidsplan.
2. *Ondersteuning van een extra volwassenen indien er afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio.* Dit is niet van toepassing binnen het centrum en derhalve niet opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. De pedagogisch medewerkers blijven zolang aanwezig op de groep totdat de beroepskracht kindratio dit vereist.

Pedagogische praktijk

In dit domein is getoetst of er uitvoering gegeven wordt aan het pedagogisch beleidsplan van het centrum.

Daarnaast is de pedagogische praktijk in dit onderzoek geobserveerd en beoordeeld.

De observatie en de beschrijving van de pedagogische praktijk richt zich op de doelen zoals vastgelegd in de Wet Kinderopvang:

1. Het bieden van emotionele veiligheid
2. De mogelijkheid bieden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties
3. De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competentie
4. De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Alle items in dit domein zijn met voldoende beoordeeld.

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan door regelmatig het pedagogisch beleidsplan te agenderen tijdens team overleggen die een maal in de 6 weken plaatsvinden.

Een viertal pedagogisch medewerker zijn geschoold in de methode Puk en Ko.

Daarnaast is het voornemen om met de NCKO-monitor op de groep te gaan observeren, dit heeft op dit moment nog geen gestalte gekregen.

Tijdens de inspectie op 10 maart was de houder niet aanwezig, hierdoor was er meer onrust op de groepen dan anders (deuren openen/ telefoon opnemen enz.) Tevens was op de babygroep een baby wat onrustiger en een baby niet lekker.

Omdat het om een incidentele situatie en deze duidelijk afwijkt van gebruikelijk is besloten om een tweede observatie uit te voeren op een ander moment.

Deze hebben plaatsgevonden op 10 maart 10.00 – 13.30 uur met tussenpozen en op 16 maart van 9.45-10.20 uur. Tijdens de tweede observatie was de situatie duidelijk anders.

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het veldinstrument observatie kindercentrum (GGD GHOR Nederland/NJI, 2015).

Onderstaande beschrijvingen (cursief) zijn aan dat instrument ontleend en zijn tijdens het onderzoek onder andere op locatie tijdens de beiden observatiemomenten geconstateerd.

Na een beschrijving uit het veldinstrument volgt een voorbeeld uit de waargenomen praktijk. Er is een verdeling gemaakt per kerncompetentie.

Het bieden van sociaal emotionele veiligheid

De pedagogisch medewerkers communiceren met de kinderen

Kennen en herkennen

De pedagogisch medewerkers kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden.

Respectvol contact

De pedagogisch medewerkers hebben korte gesprekjes met de kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog).

Tijdens de observatie vonden er korte gesprekjes plaats gericht op het eten, aan tafel zitten en de verzorging. Bijvoorbeeld een pedagogisch medewerker vraagt wat een kind op het brood heeft, appelstroop, en of hij dit lekker vindt.

Tevens gedragen de pedagogisch medewerker zich sensitief en responsief naar de kinderen. Ze laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Respectvol intimiteit

De pedagogisch medewerker hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact, zowel tijdens het verschonen en aan tafel zitten. Bijvoorbeeld De pedagogisch medewerker loopt naar de keuken om een flesje te halen, onderweg aait ze een kindje over het hoofd.

Sensitieve responsiviteit

De pedagogisch medewerker reageert op signalen van de baby door zelf geluidjes te maken en tegen een baby te praten. De baby reageert hier direct op door aandachtig te luisteren.

Aandacht

Tijdens het verzorgen of de fles geven van de baby's is er gericht aandacht en contact met de baby's, pedagogisch medewerkers vertellen wat ze doen en vertellen wat ze zien: bijvoorbeeld; 'moet jij lachen?'

De pedagogisch medewerkers hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

Contact en affectie

De pedagogisch medewerkers laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes ('goed zo' of 'dat heb je goed gedaan' of 'je hebt goed geholpen'). Er is veelal oogcontact en er worden grapjes gemaakt. Een kind spreekt bijvoorbeeld het woord 'appelstroop' uit, de pedagogisch medewerker reageert enthousiast; "wat goed dat je het woord appelstroop kan zeggen want het is een heel moeilijk woord".

Individuele aandacht

Een van de kinderen is ziek en huilerig. De pedagogisch medewerker neemt hiervoor tijd om het kind op schoot te nemen en een ander kind naast zich met een pop te laten spelen.

In contact

De pedagogisch medewerker wisselt rust en actie op een gepaste manier af voor iedere baby, waarbij ze steeds in contact blijven en zicht houden.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

Welbevinden

Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen. Tijdens het eetmoment en tijdens het spel later in de speelhal of samen met een pedagogisch medewerker op de bank.

Structuur en flexibiliteit

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Er wordt gewerkt met pictogrammen. (volgens pedagogisch beleidsplan maar niet gezien in de groep).

Energie en sfeer

Er is een prettige sfeer in de peutergroep. De kinderen tonen in hun gedrag dat zij zich op hun gemak voelen. Kinderen gaan na het eten van het fruit en drinken naar de speelhal en gaan een modeshow houden. De meeste kinderen laten zich enthousiast maken.

Gevoel van veiligheid

De baby's staan in contact met de groep op een manier en vanaf een plaats die veiligheid biedt en past bij hun interesse en bevattingvermogen.

Kinderen hebben vaste pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen

Vertrouwde gezichten-kinderen

De kinderen hebben altijd op hun opvangdag vaste vertrouwde kinderen in de groep. De groepen zijn nog groeiend.

Vertrouwde gezichten-medewerkers

Er zijn vaste pedagogisch medewerker gekoppeld aan de groepen.

Continuïteit groepsritme

De pedagogisch medewerkers kennen het dagprogramma, de werkwijze op de groep.

Er is informatieoverdracht en uitwisseling tussen ouders en pedagogisch medewerker

Er wordt gewerkt met een logboek en met overdrachtsschriftjes. Tevens bellen ouders op om te horen hoe het met hun kindje gaat, een pedagogisch medewerker doet verslag van de ochtend aan de ouder. Een van de ouders wordt gebeld en in overleg wordt het zieke kindje opgehaald. Ook tijdens het ophaal moment is er contact met de ouder en vindt er een overdracht plaats.

De mogelijkheid bieden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties

De pedagogisch medewerkers ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

Dagprogramma

Er wordt een herkenbare dagindeling gehanteerd met vaste programmaonderdelen.

Initiatief

De pedagogisch medewerker sluiten aan het bij het ontwikkelingstempo en- niveau van de kinderen. De activiteiten en spelmaterialen past bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Bijvoorbeeld een van de baby's wordt op de speelkleed gelegd en krijgt een speeltje aangeboden wat passend is bij de leeftijd.

Doelgericht aanbod

Naast vrij spel wordt er ook met thema's gewerkt momenteel is dat het thema 'wat heb jij aan vandaag?'. In het kader van het Uk en Puk programma wordt er bijvoorbeeld een modeshow gehouden.

Er is wederzijdse interactie tussen pedagogisch medewerker en individuele kinderen

Aandacht

De pedagogisch medewerker tonen betrokkenheid door met aandacht naar de kinderen te luisteren. Zij sluiten aan bij de inhoud van het gesprek. Tevens houden zij contact met de andere kinderen van de groep.

Responsief

De pedagogisch medewerker herkent bijvoorbeeld het signaal van een baby, deze begint te huilen en heeft honger. De pedagogisch medewerker bevestigt door te zeggen: "heb je honger, zal ik een flesje voor je gaan halen?". De pedagogisch medewerker sluit hierdoor goed aan bij de behoefte van het kind. Of een van de kinderen staat bij het raam en maakt geluid is duidelijk enthousiast. De pedagogisch medewerker reageert met: "wat zie je A, zie de auto's staan?" enz.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmaterialen, activiteiten aanbod en inrichting

Dagprogramma

Het programma bestaat uit vrij spel en een gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. De kinderen spelen nog veel naast elkaar maar soms ook ontstaat er kort samenspel tussen een of meer kinderen.

Kwaliteit spelmaterialen

Er is zowel binnen als buiten voldoende spelmaterialen voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Tevens zijn er in de speelhal diverse speelhoekjes en mogelijkheden om tot spel te komen.

Taalspelletjes

Tijdens de observatie wordt veel met de kinderen gesproken en er worden liedjes gezongen.

Zelfredzaamheid

Het spelmaterialen is zichtbaar voor de kinderen. Het meeste spelmaterialen is bereikbaar voor de kinderen.

Buitenactiviteiten

De kinderen gaan veel buiten spelen en wandelen. Tevens is er een mogelijkheid om in de kas op het dak groente te verbouwen en plantjes te verzorgen.

De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competentie

De pedagogisch medewerker ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Samen spelen samen delen

De pedagogisch medewerker gaat met een paar kinderen in de speelhal spelen, zij laat de kinderen samen spelen en ondersteunt de kinderen hierbij.

Tijdens het tweede observatie moment werd er een modeshow georganiseerd, kinderen krijgen zo de kans om met elkaar te spelen en in contact te komen.

De kinderen zijn deel van een groep

Participatie

De pedagogisch medewerker betrekken de oudere kinderen actief bij bijvoorbeeld het zelf smeren van het brood en het snijden van het brood.

Aandachtspunt;

Tijdens beiden observaties is minder gezien met betrekking tot het leren samenspelen/ingrijpen wanneer kinderen niet mee kunnen/mogen doen/ het aanmoedigen van gesprekjes tussen kinderen onderling/ het betrekken van kinderen bij de baby's of andersom. Mogelijk heeft dit te maken met het observatiemoment omdat er juist op dat moment veel verzorgende taken uitgevoerd moesten worden.

Overdracht van normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

Afspraken en regels

Afspraken en regels zijn aanwezig.

Kinderen worden gevraagd om, te blijven zitten op de stoel tijdens het brood eten.

Een kindje dat gillt wordt gevraagd niet te gillen, de pedagogisch medewerker geeft aan; "we horen je toch wel"?

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

Kindcontact

Er worden groepsactiviteiten (in de speelhal) georganiseerd zodat kinderen in contact komen met elkaar. Daarnaast is de mogelijkheid aanwezig om door middel van open deuren beleid bij elkaar te spelen.

Verbondenheid met anderen

De kinderen reageren positief op andere kinderen. Er is belangstelling en nieuwsgierigheid naar wat andere kinderen doen. Jonge kinderen kijken naar elkaar.

Rituelen en voorspelbaarheid

De pedagogisch medewerker hanteren in het dagprogramma vaste rituelen en ritmes. Kinderen (her) kennen deze, zij weten wat er gaat gebeuren.

Sociale oefenplaats

Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag; ze wachten op de beurt, mogen niet met volle mond praten enz.

Pedagogisch medewerkers vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen

Voorbeeldfunctie

De pedagogisch medewerker geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee en troosten.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (pedagogisch medewerkers)
- Observaties (10 maart van 10 uur tot 13.30 uur met tussenpozen)
- Pedagogisch beleidsplan (kindercentrum het Groenehuis versie maart 2015)

Personeel en groepen

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot personeel en stamgroepen.

Binnen dit onderdeel zijn alle pedagogisch medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag.

De beroepskracht-kindratio en de opvang in groepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten.

Eveneens is binnen dit onderdeel beoordeeld of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Verklaring omtrent het gedrag

Alle pedagogisch medewerkers bezitten een geldige verklaring omtrent het gedrag. Een tweetal medewerkers hebben een screeningsprofiel: "specifiek screeningsprofiel onbekende functie" op hun VOG staan.

De houder heeft nagevraagd gedaan bij Dienst Justis. In een reactie geeft de Dienst Justis aan dat: *uw VOG, die is afgegeven op functieaspecten 84 en 86 voldoet aan de eisen van de VOG in de kinderopvangbranche.*

De houder heeft besloten om toch voor de pedagogisch medewerkers die dit betrof een nieuwe VOG aan te vragen.

Passende beroepskwalificatie

De (aanwezige) pedagogisch medewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie. Van twee pedagogisch medewerkers zijn in een later stadium de diploma's ingezien, omdat deze ontbreken op de dag van inspectie. De houder heeft op dit punt gebruik gemaakt van overleg en overreding.

Opvang in groepen

De kinderen worden opgevangen in een stamgroep. Het centrum beschikt over een viertal groepen namelijk; bloementuin, de vogeltuin, de vlindertuin en de beestjestuin.

Aan elke groep zijn vaste pedagogisch medewerkers verbonden. De beroepskrachten werken volgens een vast rooster en per kind zijn er maximaal drie vaste beroepskrachten.

Het centrum is nog groeiende en kiest ervoor om de groepen niet groter te maken dan maximaal 10 kinderen per groep in de leeftijd van 0-4 jaar. Er wordt niet gekozen voor het samenvoegen van groepen, kinderen maken derhalve ook altijd gebruik van hun eigen stamgroep.

De voorwaarde dat ouders vooraf schriftelijke toestemming geven voor opvang in een *andere* stamgroep dan waarin het kind normaliter opgevangen wordt is dan ook niet meegenomen.

Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht-kindratio is gecontroleerd op de dag van de inspectie. Op dat moment waren drie groepen aanwezig. Op alle groepen voldeed de beroepskracht-kind ratio.

De beroepskracht-kind-ratio is berekend met www.1ratio.nl

Afwijking van de beroepskracht-kind-ratio vindt doorgaans niet plaats, pedagogisch medewerkers blijven langer als dit volgens de beroepskracht-kind-ratio nodig is.

De houder is veelal aanwezig tijdens de opvanguren en kan altijd bijspringen.
Betreffende voorwaarden zijn derhalve in deze inspectie niet meegenomen.

Er is een achterwacht in geval van calamiteiten geregeld.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

In het kindercentrum wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (pedagogisch medewerkers)
- Observaties (10 maart van 10 uur tot 13.30 uur met tussenpozen)
- Verklaringen omtrent het gedrag (van alle op deze locatie werkzame pedagogisch medewerkers)
- Diploma's beroepskrachten (van alle op deze locatie werkzame pedagogisch medewerkers)
- Arbeidscontracten (van pedagogisch medewerkers die het voorgaande jaar in dienst getreden zijn.)
- Presentielijsten (van de inspectiedag 10 maart)
- Personeelsrooster (van de inspectiedag 10 maart)
- Notulen teamoverleg (opgevraagd niet meer ontvangen)

Veiligheid en gezondheid

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot veiligheid en gezondheid.

Binnen dit onderdeel zijn de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft.

In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om ervan kennis te kunnen nemen.

Ook is binnen dit onderdeel meegenomen de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er is een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd op 23-12-2014. Het beleid is zorgvuldig opgesteld en er wordt gewerkt met diverse protocollen en diverse afspraken zijn vastgelegd in de documenten veiligheidsmanagement en gezondheidsmanagement.

Tijdens de rondgang in het centrum bleek dat een aantal zaken niet opgenomen zijn in de risico-inventarisatie veiligheid. Niet alle ruimten waren geïnventariseerd, zoals de speelruimten boven en beneden, de kasruimte op het dak, maar ook bepaalde situaties zoals het gebruik van de hangwieg/buitenslaaphuisje/het vervoer van kinderen naar bijvoorbeeld een speeltuin.

Voor het buitenslaaphuisje zijn overigens wel *afspraken* vastgelegd. Houder geeft aan dat de ruimten later in gebruik genomen zijn en dat de inventarisatie herzien is, daarom zijn hierdoor een aantal ruimten niet opgenomen.

De houder heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid tot overleg en overreding en heeft de inventarisatie herzien. Deze is later toegestuurd.

De uitvoering van het beleid met bijbehorend plan van aanpak op de toegevoegde punten is niet meer gezien en zal bij een volgende inspectie de aandacht krijgen.

Het centrum maakt gebruik van zogenaamde leanderwiegen (hangwiegen). Het komt voor dat hierin kinderen slapen. Deze leanderwiegen waren aanvankelijk niet opgenomen in de risico-inventarisatie. De houder heeft door middel van overleg en overreding dit aangepast. Het beleid ten aanzien van het gebruik van de leanderwiegen is opgenomen in het protocol: 'Veilig slapen'. Houder geeft hiermee aan dat de veiligheid gewaarborgd is.

De pedagogisch medewerkers zijn goed op de hoogte van de risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid en weten hoe te handelen. Tijdens het teamoverleg wordt er structureel aandacht besteed aan de risico-inventarisatie en het beleid wat hiermee samenhangt.

De ongevallenregistratie wordt nauwkeurig bijgehouden. Ook bijna-ongevallen of gevaarlijke situaties worden bijgehouden en beschreven.

Aandachtspunt: de uitvoering van het calamiteitenplan door middel van een brandoefening heeft nog niet plaatsgevonden. De houder gaf aan dat dit de aandacht heeft en dit nog verder uitgewerkt dient te worden in samenwerking met het ziekenhuis Bernhoven.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een protocol vermoeden huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Dit is een compacte beschrijving van de meldcode. In dit protocol wordt verwezen naar de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling versie juli 2013 en de bijbehorende handleiding.

Indien er wijzigingen betreffende de meldcode kindermishandeling zijn, worden alle medewerkers hiervan op de hoogte gebracht via de mail. Daarnaast worden alle wijzigingen besproken in het team. Er heeft nog geen scholing plaatsgevonden, maar er wordt overwogen om alle pedagogisch medewerkers te scholen via een online-scholing van drie uur met betrekking tot het onderwerp kindermishandeling.

Vierogenprincipe

De houder heeft het vierogenprincipe vastgelegd in een protocol en dit is vertaald naar de praktijk.

De ruimten bevatten veel glas en zijn twee aan twee verbonden met elkaar, waardoor direct toezicht geborgd is.

Er wordt veelal met twee pedagogisch medewerkers gewerkt op de groep. Op momenten dat er een pedagogisch medewerker aanwezig is (bij openen/sluiten of pauzes), kan ieder moment op de groep ofwel ouders of de houder binnenlopen.

Op de slaapkamers staan babyfoons die continue beluisterd worden door de pedagogisch medewerkers op de groep, daarnaast gaan pedagogisch medewerkers om het kwartier kijken bij de kinderen die op de bovenverdieping slapen.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (pedagogisch medewerkers)
- Observaties (10 maart van 10 uur tot 13.30 uur met tussenpozen)
- Risico-inventarisatie veiligheid (23 december 2014 en aangepast maart 2015)
- Risico-inventarisatie gezondheid (23 december 2014)
- Actieplan veiligheid (vastgesteld op 23 juli 2013 en laatste wijziging op 23 december 2014)
- Actieplan gezondheid (vastgesteld op 23 juli 2013 en laatste wijziging op 23 december 2014)
- Ongevallenregistratie (versie onbekend)
- Huisregels/groepsregels (opgenomen in diverse protocollen en veiligheidsmanagement/gezondheidsmanagement)
- Meldcode kindermishandeling (Protocol vermoeden huiselijk geweld en kindermishandeling versie 26-02-2015)
- Pedagogisch beleidsplan (kindercentrum het Groenehuis versie maart 2015)
- Notulen teamoverleg (opgevraagd niet meer ontvangen)
- Gezondheidsmanagement versie onbekend
- Veiligheidsmanagement versie onbekend

Accommodatie en inrichting

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot accommodatie en inrichting.

Binnen dit onderdeel zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

Het centrum beschikt over in totaal vier groepen waar kinderen opgevangen worden.

Op dit moment zijn de volgende groepen in gebruik genomen:
Bloementuin met een groep van 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar
Vogeltuin met een groep van 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar
Vlindertuin met een groep van 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar

Daarnaast is er een groep de Beestjestuin. Alle groepen zijn 49,2 m² groot en de groepen staan twee aan twee in verbinding met elkaar. Tevens kan er gebruik gemaakt worden van het Speelplein (130,5 m²) en de Bewegingsruimte (105 m²).

Er is voldoende ruimte aanwezig voor de kinderen om te spelen, ook zijn er diverse speelhoekjes gecreëerd en is er voldoende speelgoed voor de diverse leeftijdsgroepen wat er goed en verzorgd uitziet.

Er zijn voor de jongste kinderen tot een jaar slaapruidten aanwezig aangrenzend aan de groep. Voor de oudere kinderen vanaf 1 jaar zijn er 3 slaapkamers ingericht boven op de eerste verdieping. Per slaapkamer kunnen 6 kinderen slapen.

Het centrum heeft veel ruimte voor de kinderen doordat er speelruimte buiten de groepsruimte beschikbaar is voor de kinderen. Er kan gebruik gemaakt worden van de speelhal midden in het gebouw en een extra speelruimte op de eerste verdieping.

Ook is er een zogenaamde 'proefkeuken' waar samen met de kinderen gekookt en geproefd kan worden.

Belangrijk is te vermelden dat de luchtkwaliteit bewaakt wordt met de nieuwste technieken. Dit heeft ook effect op de behaaglijkheid van het centrum.

Buitenspeelruimte

Het centrum kan gebruik maken van een aangrenzende buitenspeelruimte, deze ligt rondom het kindercentrum. Er is in totaal 600 m² beschikbaar, dit is ruim voldoende voor het aantal op te vangen kinderen.

Er zijn diverse speeltoestellen en een zandbak aanwezig. Ook is er de mogelijkheid om eigen groenten te telen.

Op het dak van het centrum is een kas waar de oudere kinderen helpen met het kweken van groenten enz. De groenten en het fruit worden later verwerkt in de voeding van de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (10 maart van 10 uur tot 13.30 uur met tussenpozen)
- Notulen oudercommissie (Notulen vergadering oudercommissie 21 januari 2015)
- Notulen teamoverleg (opgevraagd niet meer ontvangen)

Ouderrecht

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot ouderrecht.

Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid.

Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

De houder informeert ouders op diverse manieren. Vooraf door middel van de website, een informatieboekje, een intakegesprek met rondleiding, formulieren enz.

Ook staat er een informatiebord op het speelplein midden in het centrum. Ouders worden daarnaast geïnformeerd door middel van nieuwsbrieven en kunnen inloggen op een ouderportaal.

Uiteraard is er direct contact met de pedagogisch medewerkers bij de overdracht en worden overdracht boekjes bijgehouden.

De houder informeert de ouders over:

- het pedagogisch beleid
- de beroepskracht-kind-ratio
- de groepsgrootte
- de opleidingseisen
- het beleid ten aanzien van veiligheid en gezondheid
- het vierogenprincipe
- de uitgevoerde risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid
- het inspectierapport
- de klachtenregeling

Informatie over de inzet van stagiaires ontbreekt nog, dit heeft te maken met het feit dat er geen stagiaire aanwezig zijn. Mogelijk gaat dit wel plaatsvinden in de toekomst, de houder heeft aangegeven de informatie dan aan te passen.

De informatie is compleet en zeer verzorgd. Ook de website is prachtig vormgegeven en biedt veel informatie.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie samengesteld. De oudercommissie bestaat uit 7 ouders. Er is een reglement opgesteld en vastgesteld dat voldoet aan de voorwaarden. Het reglement is getekend op 21-01-2015.

De oudercommissie is vanaf juni 2014 van start gegaan. Er hebben een aantal bijeenkomsten plaatsgevonden waarvan notulen ingezien zijn.

Er hebben zich nog geen adviesvragen voorgedaan derhalve kunnen betreffende voorwaarden niet beoordeeld worden. Bij een volgende inspectie zal op dit onderdeel opnieuw ingegaan worden.

Klachten

De houder heeft een klachtenprocedure vastgesteld. Deze wordt bekend gemaakt aan de ouders en oudercommissie op de website. Ook worden ouders en oudercommissie schriftelijk op de hoogte gebracht van de klachtenprocedure.

Voor de externe klachtenbehandeling is het centrum aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK). Voor de oudercommissie is het centrum aangesloten bij de klachtenkamer Oudercommissie van het SKK.

Er zijn geen klachten behandeld bij de externe klachtencommissie, niet van ouders en niet van de oudercommissie.

De houder heeft een jaarverslag klachten 2014 opgesteld en toegezonden aan de GGD.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (pedagogisch medewerkers)
- Reglement oudercommissie (getekend op 25-01-2015)
- Notulen oudercommissie (Notulen vergadering oudercommissie 21 januari 2015)
- Informatiemateriaal voor ouders (informatieboekje ouders, pedagogisch beleidsplan)
- Website (<http://www.kchetgroenehuis.nl/>)
- Notulen teamoverleg (opgevraagd niet meer ontvangen)
- Klachtenregeling (klachtenprocedure)
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector (Jaarverslag klachten 2014 dd. 27 februari 2015)
- Klachtenregeling oudercommissie
- Jaarverslag klachtenregeling oudercommissie (Jaarverslag klachten 2014 dd. 27 februari 2015)
- Mail 07-07-2014 met verslaglegging vergadering oudercommissie 25 juni 2014
- Mail 20-11-2014 met verslaglegging vergadering oudercommissie 11 augustus 2014
- Agenda en notulen oudercommissie 20 november 2014

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft het vierogenprincipe overeenkomstig zijn pedagogisch beleidsplan ingevoerd.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. Indien een verklaring omtrent het gedrag is afgegeven vóór 1 maart 2013 dan is deze niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 3 en art 3.8g lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7, 8 en 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Meldcode kindermishandeling
De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Vierogenprincipe
De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m ² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 sub a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen van de leden.
(art 1.59 lid 2 sub b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de zittingsduur van de leden.
(art 1.59 lid 2 sub c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder heeft een oudercommissie ingesteld.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.
(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.
(art 1.58 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten
De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven. (art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 1.60, eerste lid die voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt de klachtenregeling oudercommissie op passende wijze bij hen onder de aandacht. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Het Groenehuis
Aantal kindplaatsen : 64
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Laurina, Marina, Johanna, Maria Voss-Hanegraaf
KvK nummer : 17280982

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA TILBURG
Telefoonnummer : 073-6404515
Onderzoek uitgevoerd door : C. van Hulst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Uden
Adres : Postbus 83
Postcode en plaats : 5400AB UDEN

Planning

Datum inspectie : 10-03-2015
Opstellen concept inspectierapport : 30-03-2015
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 14-04-2015
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 06-05-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 06-05-2015
Openbaar maken inspectierapport : 27-05-2015

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.