



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

## Inspectierapport

Kindercentrum Het Groenehuis (KDV)  
Annaboulevard 4  
5406PZ UDEN  
Registratienummer 145071327

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	UDEN
Datum inspectie:	21-01-2014
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-03-2014

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid .....	10
Accommodatie en inrichting .....	12
Ouderrecht .....	13
Inspectie-items .....	15
Gegevens voorziening .....	20
Gegevens toezicht .....	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	21

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek na registratie.

## **Beschouwing**

Kindercentrum Het Groenehuis is gevestigd in Uden op het ziekenhuisterrein. Het kindercentrum vangt kinderen op van ouders die werkzaam zijn in het ziekenhuis en heeft daarom de openingstijden hierop afgestemd, in overleg met de ouders. Maar ook kinderen van ouders die niet werkzaam zijn in het ziekenhuis zijn meer dan welkom.

Er zijn 4 groepsruimten in het kindercentrum waarvan steeds 2 groepen in open verbinding met elkaar staan en de sanitaire ruimte en de keukens delen. Op de eerste verdieping van het pand is het kantoor van de houder, zijn 4 slaapkamers en is er nog 1 grote speelruimte waar de kinderen ook mogen spelen.

## **Inspectiegeschiedenis**

Op 3 september 2013 vond er een inspectie voor registratie in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen plaats. Er waren geen verbeterpunten te benoemen deze inspectie.

## **Inspectie d.d. 21 januari 2014**

Tijdens deze inspectie zijn alle items getoetst behalve de items die samenhangen met het instellen van een oudercommissie. Dit omdat een oudercommissie nog niet officieel in functie is gesteld. Een houder heeft echter een termijn van 6 maanden na melding om tot een voltallige oudercommissie te komen, deze termijn is nog niet verstreken.

De conclusie van dit onderzoek is dat houder zich actief inzet om te kunnen voldoen aan de gestelde wet- en regelgeving en kwaliteit wil bieden. Het voornaamste doel van kindercentrum Het Groenehuis is het bieden van kwalitatief hoogwaardige kinderopvang, aldus de website van het kindercentrum.

Veel zaken zijn tijdens de inspectie dan ook prima op orde zoals het uitvoeren van de risico-inventarisaties en het hieruit voortvloeiende beleid. Maar ook de pedagogische praktijk is tijdens deze inspectie als voldoende beoordeeld.

## **Overleg en overreding**

Met betrekking tot een aantal documenten moesten er op het moment van inspectie nog enkele zaken opgepakt worden. De houder heeft waar mogelijk in overleg met de inspecteur gebruik gemaakt van overleg en overreding.

Dit houdt in dat enkele documenten die nog niet compleet waren binnen 1 week aangepast en overlegd zijn aan de toezichthouder. Dit is alleen mogelijk bij documenten die op afstand te beoordelen zijn.

Alle gemaakte afspraken tussen de toezichthouder en de houder zijn nagekomen en de documenten zijn opnieuw beoordeeld.

De conclusie luidt dat zichtbaar is dat houder zich wil profileren door het bieden van unieke en hoogwaardige kinderopvang. De kinderen hebben tijdens de opvang riante speelruimte zowel binnen als buiten. Daarnaast is te zien dat de natuur 'leeft' in het kindercentrum: kinderen mogen helpen met het kweken van bloemen, groenten en fruit en deze vervolgens gebruiken en proeven. Ook is buitenspelen een vast onderdeel van het programma en wordt er als de groep dit toelaat, gewandeld in natuurgebied de Maashorst.

Op het gebied van veiligheid en gezondheid is er de indruk gewekt dat hier zeer alert en actief op wordt gelet: er zijn in de praktijk zowel technische maatregelen genomen als wel werkafspraken op schrift gesteld, het is daarnaast een cyclisch geheel. De veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd door de houder.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

LRKP: Er is opgenomen dat het kindercentrum over 1 kindplaats beschikt, dit is echter onjuist en dient 16 te zijn. De houder heeft aangegeven een wijzigingsverzoek in te gaan dienen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Om te kunnen beoordelen of de houder de 4 kerncompetenties van Riksen-Walraven uit de Wet kinderopvang voldoende in beeld heeft, is het pedagogisch beleidsplan gelezen en beoordeeld. Daarnaast is er in de praktijk geobserveerd of het pedagogisch beleidsplan ook wordt uitgevoerd als beschreven en of de uitvoering conform de 4 wettelijk vastgestelde pedagogische doelen is.

De conclusie luidt dat er wat betreft het pedagogisch beleidsplan nog enkele spreekwoordelijke 'puntjes op de i' gezet dienen te worden en nog verder moet 'uitgroeien'. De houder heeft aangegeven deze feedback op prijs te stellen en geeft tevens aan dat zij deze op zo kort mogelijke termijn zal aanpassen zodat het geheel voldoet aan de wettelijke eisen. Het pedagogisch beleidsplan wordt gezien als een 'groeidocument' welke in de loop van de tijd door ervaringen en inzichten verder aangevuld zal gaan worden.

De conclusie wat betreft de pedagogische praktijk is positief, te zien is dat er sensitief responsief wordt gereageerd op de kinderen door de beroepskrachten. Daarnaast blijkt uit de observatie en interviews dat zij voldoende op de hoogte zijn van de visie van het kindercentrum en kunnen zij deze vertalen naar de praktijk.

Voor een nadere toelichting van de beoordeelde aspecten, zie hieronder.

### Pedagogisch beleid

In een gesprek met de houder komt naar voren dat zij een duidelijke visie voor ogen heeft over het opvangen van kinderen. Ook in de steekproef in de praktijk zijn positieve pedagogische handelingen te zien van de medewerkers die overeenkomen met de visie van de houder.

#### Open deuren beleid

Kindercentrum Het Groenehuis plaatst kinderen in een vaste stamgroep maar gedurende de dag staan deuren bijna altijd open. Dit houdt in dat kinderen zelf kunnen bepalen in welke ruimte zij spelen maar de vaste stamgroepsruimte blijft altijd beschikbaar voor hen.

#### Wennen

De werkwijze omtrent wennen van nieuwe kinderen is beschreven in het informatieboekje voor (nieuwe) ouders.

#### Vierogenprincipe

Informatie over het vierogenprincipe is te vinden op de website. In dit document is beschreven welke werkwijze het kindercentrum hanteert, daarnaast is de werkwijze getoetst in de praktijk en blijkt dat de uitvoering correct is weergegeven.

#### Inhoud pedagogisch beleidsplan

In het pedagogisch beleidsplan is kort beschreven hoe de 4 kerncompetenties van Riksen-Walraven vorm krijgen in kindercentrum Het Groenehuis. Vervolgens is op een aantal vlakken zeer concreet uitgewerkt wat hierin de rol van de pedagogisch medewerkers is (bijvoorbeeld op het gebied van communicatie) en hoe een dag in het kindercentrum er concreet uit ziet.

Maar er ontbreken in het beleidsplan nog diverse, concrete uitwerkingen over het hoe te handelen van de medewerkers. Of er ontbreekt nog aanvullende informatie om tot een volledig beeld te komen hoe een kerncompetentie in de praktijk vorm krijgt.

Bijvoorbeeld op het gebied van overdragen van normen en waarden: er is aangegeven dat pedagogisch medewerkers zich bewust moeten zijn van de eigen opvattingen en regelmatig met

elkaar moeten overleggen. Er is echter beperkt beschreven wat de gangbare opvattingen zijn voor dit kindercentrum.

Aan de houder is verder mondeling toegelicht welke zaken nog toelichting behoeven of nog ontbreken. De houder toont zich zeer leerbaar en geeft aan zo snel mogelijk aan de slag te gaan met bijstellen van het pedagogisch beleidsplan.

Middels overleg en overreding is de houder in staat gesteld de tekortkomingen op te heffen. Het pedagogisch beleidsplan is aangepast en aangevuld zodat het geheel nu duidelijkheid verschaft welke specifieke visie het kinderdagverblijf na streeft en wát de beroepskrachten in de praktijk doen.

### **Pedagogische praktijk**

#### Het bieden van sociaal-emotionele veiligheid

Tijdens de observatie van de groep is te zien dat de beroepskracht actief communiceert met de kinderen, zij vertelt hen wat zij gaat doen. Zo is te zien dat een baby zijn sokken aan krijgt, de beroepskracht benoemt bij elke handeling aan het kind wat zij aan het doen is.

Er is te zien dat de kinderen zich welbevinden, een baby speelt geconcentreerd in de box met een activity center. Af en toe zoekt hij oogcontact met de beroepskracht die hier op reageert door te lachen of iets te zeggen.

Ook is tijdens de observatie te zien dat één kindje het wat moeilijk heeft en hij zoekt de nabijheid van de vertrouwde beroepskracht. Dit signaal wordt gezien en de beroepskracht zorgt er voor dat zij in de nabijheid van het kind blijft en benoemt aan hem wat ze gaat doen als ze even van hem weg moet. Na een tijdje is te zien dat het kindje vrijer wordt en tot spel komt, hij houdt de beroepskracht wel aldoor in de gaten. De beroepskracht houdt ook dan contact met het kind.

#### Stimuleren van persoonlijke competentie

Tijdens de observatie is te zien dat de beroepskracht volgt waar het kind interesse in heeft, bijvoorbeeld door het volgen van waar het kindje op dat moment naar kijkt. Er wordt ook speelgoed aangeboden aan de kinderen, er wordt door 2 baby's gespeeld op de mat en de beroepskracht zit hierbij. Zij benoemt dan actief welk speelgoed zij aanreikt aan de kinderen of wat een kind zelf pakt. Ook speelt zij mee en laat een actie-reactie spelletje zien, de 2 kindjes kijken hier geïnteresseerd naar.

In het beleidsplan is beschreven dat bij activiteiten het proces belangrijker is dan het einddoel, kinderen moeten vooral plezier hebben en ruimte om te ontdekken. Dat dit zo wordt uitgevoerd blijkt uit interview maar ook uit de knutselwerkjes die in de ruimte hangen.

Er is veel (kosteloos) materiaal aanwezig waarmee de kinderen kunnen ontdekken. Ook de inrichting van buitenruimte, het grote speelplein en de kas bieden een scala aan variatie voor de kinderen om actief te spelen en te ontdekken.

#### Stimuleren van sociale competentie

Tijdens de inspectie zijn er 2 baby's op de groep. De beroepskracht zet de kinderen op een gegeven moment samen op een speelmat. Regelmatig benoemt zij de naam van het ene kind aan het andere kind en vertelt zij hen wat de ander aan het doen is.

Als één van de baby's huilt, benoemt de beroepskracht de emotie van de baby.

#### Overdragen van normen en waarden

De beroepskrachten zijn vriendelijk naar de kinderen maar ook naar elkaar toe. Ook gelden er diverse regels zoals dat kinderen elkaar geen pijn mogen doen. Er is aandacht voor de jaarlijks terugkerende feesten en rituelen zoals een lentefeest, sinterklaas en kerstmis.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. L. Voss-Hanegraaf)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties (Vrij spel op de groep, baby krijgt een fles, 1 pm-er gaat wandelen met enkele kinderen)
- Pedagogisch beleidsplan

- Pedagogisch werkplan

## **Personeel en groepen**

Kinderdagverblijf Het Groenehuis biedt kinderopvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar in 1 verticale groep. Momenteel is er 1 stamgroep in exploitatie met een maximum aantal kindplaatsen van 16. Het kinderdagverblijf is nog groeiende en kan gezien het beschikbare speeloppervlakte uitgroeien naar 4 groepen met in totaal 64 kindplaatsen. Er zijn plannen voor de toekomst om ook buitenschoolse opvang aan te bieden, ook hier is al een ruimte voor beschikbaar op de eerste verdieping van het pand.

De houder zelf is niet werkzaam op de groepen maar heeft door haar verleden veel kennis opgedaan wat betreft het exploiteren van kinderopvang. Er werken momenteel 3 beroepskrachten, deze worden aangestuurd door de houder.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

Alle beroepskrachten beschikken over een VOG, deze zijn ingezien door de GGD en voldoen aan de gestelde eisen.

Er was echter 1 VOG welke 10 dagen na in dienst treden van de beroepskracht was overlegd; een VOG dient echter vóór aanvang van de werkzaamheden overlegd te worden.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd.  
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### **Passende beroepskwalificatie**

De diploma's van de beroepskrachten zijn gecontroleerd door de GGD, deze voldoen aan de eisen zoals gesteld in de CAO Kinderopvang.

De houder geeft aan dat zij streeft naar een mix van HBO en MBO geschoolde medewerkers en heeft ook een HBO geschoolde beroepskracht in dienst.

### **Beroepskracht-kindratio**

#### Beroepskracht-kindratio

Tijdens de inspectie zijn er 6 kinderen met 2 pedagogisch medewerkers.

Daarnaast is ook een kindplanning ingezien en is door middel van interview met de pedagogisch medewerkers duidelijk geworden wanneer wie werkt op het kindercentrum. Hieruit is te concluderen dat de norm wordt nageleefd.

#### Afwijkende inzet pedagogisch medewerkers

Aan het begin en aan het einde van de dag is er soms sprake van een afwijkende inzet maar dit valt binnen de vastgestelde tijden (voor 9:30 en na 16:30 uur).

De pauzetijden van de pedagogisch medewerkers liggen tussen 13:00 en 14:00 uur, er wordt niet langer dan een half uur gepauzeerd. Tijdens deze momenten is er altijd een andere volwassene in het pand aanwezig.

#### Achterwacht

De houder is vrijwel altijd aanwezig in het pand en fungeert dan als achterwacht in geval dat een calamiteit zich voordoet. Indien dit niet het geval is, wordt er zorg gedragen dat iemand anders binnen 15 minuten aanwezig kan zijn.

### **Opvang in groepen**

Kinderen worden opgevangen in een vaste stamgroep; aan deze stamgroep zijn 3 vaste beroepskrachten gekoppeld.

Momenteel worden er maximaal 10 kinderen opgevangen maar het dagverblijf is nog groeiende waardoor dit aantal in de toekomst naar verwachting nog zal gaan oplopen.



De houder is voornemens de opvang te laten plaatsvinden in 1 groep voor maximaal 16 kinderen maar geeft tevens aan dat dit ook afhangt van de leeftijden van de kinderen. Indien van toepassing of gewenst zal de maximale groepsgrootte hierop aangepast gaan worden. Dit hangt af of er door het aantal kinderen of de samenstelling van de groep sprake is van drukte welke niet in het belang van de kinderen is.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De voertaal in het kinderdagverblijf is Nederlands. De beroepskrachten spreken op duidelijke wijze tegen de kinderen en gebruiken het algemene ABN.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. L. Voss-Hanegraaf)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties (Vrij spel op de groep, baby krijgt een fles, 1 pm-er gaat wandelen met enkele kinderen)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Arbeidscontracten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

## **Veiligheid en gezondheid**

Er is een risico-inventarisatie (RI) veiligheid én gezondheid op locatie. Het doel hiervan is om inzicht te krijgen in de risico's in de praktijk en vervolgens maatregelen te nemen om de risico's in de praktijk te verminderen of te elimineren.

Er is beoordeeld of de RI's volledig zijn en of de te nemen maatregelen aansluiten op de geïnterviewde risico's.

Tevens is de inhoud van de meldcode kindermishandeling beoordeeld en zijn de beroepskrachten geïnterviewd om hun kennis hieromtrent te toetsen.

De conclusie van deze items luidt dat de houder een goed inzicht heeft in de aanwezige risico's en dit is ook zichtbaar in de steekproef genomen praktijk. Ook de meldcode is voldoende bekend bij de medewerkers.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De risico-inventarisaties zijn uitgevoerd d.d. 23 juli 2013 (veiligheid) en d.d. 24 juli 2013 (gezondheid). Beide zijn geëvalueerd op respectievelijk 30 december 2013 en 3 januari 2014.

Er zijn risico's in kaart gebracht voor de verschillende ruimtes waar de kinderen komen. Daarnaast zijn er maatregelen en werkafspraken opgesteld om de risico's te verminderen of te elimineren. De houder geeft aan dat het geen statisch document is, daar waar het nodig blijkt zal het beleid aangepast worden, bijvoorbeeld door ervaringen of veranderende richtlijnen.

In de praktijk is een steekproef genomen om te zien of dat in het kindercentrum ook wordt gewerkt volgens het opgestelde beleid. Te zien was dat na elke verschoning het verschoonkussen werd gereinigd en de beroepskracht de handen waste. Ook is te zien dat kasten met daarin gevaarlijke materialen niet toegankelijk zijn voor de kinderen. Ook zijn er vingersafe-strips aanwezig en heeft het kinderdagverblijf een ventilatiesysteem. Dit systeem bewaakt de kwaliteit van de lucht en zorgt ervoor dat deze gezond blijft.

De conclusie van de steekproef uit het beleid en de praktijk is dat de houder de veiligheid en gezondheid van de kinderen voldoende waarborgt. De beroepskrachten kennen de gemaakte werkafspraken en voeren deze ook zo uit in de praktijk. Er is sprake van een cyclisch beleid, zo blijkt namelijk dat ook (bijna) ongevallen actief worden geregistreerd en indien nodig, een maatregel volgt om een volgend ongeval te elimineren.

### **Meldcode kindermishandeling**

De meldcode van de Brancheorganisatie vormt de basis en uitgangspunt maar de houder heeft een verkorte meldcode voor de werknemers opgesteld. In dit verkorte document wordt echter wel verwezen naar het volledige document.

De medewerkers zijn door de GGD geïnterviewd betreffende hun kennis omtrent de inhoud van de meldcode en de te nemen stappen in het geval van een vermoeden. Hieruit blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn.

### **Vierogenprincipe**

De houder heeft op schift gesteld hoe het vierogenprincipe binnen het kinderdagverblijf vorm krijgt en heeft dit ook zo vertaald naar de praktijk.

De meeste dagen werken er 2 beroepskrachten op de groep waardoor het vierogenprincipe is geborgd. Tijdens pauzetijden staat een beroepskracht wel alleen op de groep maar op deze momenten is de houder ten alle tijden aanwezig in het pand en loopt dan geregeld binnen op de groep. Dit gebeurt tevens als er, conform de beroepskracht-kindratio, 1 beroepskracht de gehele dag op de groep werkzaam is.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. L. Voss-Hanegraaf)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerkers)
- Risico-inventarisatie veiligheid (Versie juli 2013 en evaluatie december 2013)

- Risico-inventarisatie gezondheid (Versie juli 2013 en evaluatie januari 2014)
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie (registraties onveilige en/of ongezonde situaties)
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling (Protocol vermoeden huiselijk geweld en kindermishandeling)

## Accommodatie en inrichting

Eigen visie van het kindercentrum:

In mei 2012 ontstond het plan voor een kindercentrum op het terrein van ziekenhuis Bernhoven. Belangrijke eisen die aan het plan gesteld werden, waren licht en veel (speel)ruimte voor kinderen. Kindercentrum het Groenehuis realiseerde twee keer zoveel ruimte voor kinderen om te onderzoeken en ontdekken als wettelijk bepaald.

Naast de eisen ten aanzien van ruimte en licht moest het gebouw 'fris' en (dus) gezond worden. In een fris kindercentrum is de luchtkwaliteit, ventilatie, behaaglijkheid, hygiëne en energiebesparing optimaal te regelen. Tot slot is in het plan de natuur zoveel mogelijk geïntegreerd. Zo is de buitenruimte bereikbaar vanuit alle groepsruimtes en vanuit het speelplein. Verder is natuur heel dichtbij met een kweekkas op het dak van de eerste verdieping.

### **Binnenruimte**

Het kindercentrum biedt ruimte aan 4 verticale groepen, in het midden van het pand is het 'speelplein' te vinden (130 m<sup>2</sup>) met aan weerszijde een vleugel met twee groepsruimten. De 2 groepsruimten staan in een open verbinding met elkaar. In de groepsruimte is 1 speelmat aanwezig, hier werd tijdens de inspectie op gespeeld met een garage en losse auto's. Op het speelplein zijn onder andere loopauto's en fietsjes te vinden die ook hier gebruikt mogen worden.

Daarnaast is er een 'proeftuin', dit is een centrale keuken waar samen met de kinderen kan worden gekookt en geproefd. Er wordt dan gebruik gemaakt van de zelf gekweekte groenten en fruit uit de tuin en de kas.

Het kindercentrum heeft in de groepsruimte zelf 1 slaapkamer, hier slapen de jongste kinderen. Tevens is er de beschikking over enkele buitenbedjes waarin de kinderen na toestemming van ouders ook kunnen slapen. De oudere kinderen (2+) slapen op de 1e verdieping waar een slaapkamer is gerealiseerd. Toezicht vindt plaats om de 15 minuten en er is een babyfoon geplaatst, dit werd in de praktijk ook zo gezien.

### **Buitenspeelruimte**

De buitenspeelruimte bedraagt ongeveer 600 m<sup>2</sup> en ligt rondom het pand. De tuin is verdeeld in 4 compartimenten met ieder een eigen thema, tevens is er een moestuin waar diverse groenten en kruiden worden geteeld. Daarnaast is er op het dak van het kindercentrum een kas geplaatst, hier mogen de oudere kinderen onder begeleiding helpen met kweken en tuinieren.

Ook kan er met de kinderen worden gewandeld in natuurgebied "De Maashorst", deze is in de directe nabijheid van het kindercentrum te vinden.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (Vrij spel op de groep, baby krijgt een fles, 1 pm-er gaat wandelen met enkele kinderen)
- Plattegrond

website: [www.kchetgroenehuis.nl](http://www.kchetgroenehuis.nl)

## Ouderrecht

Er is getoetst of de informatie omtrent kindercentrum Het Groenehuis alle wettelijk verplichte punten bevat waar ouders over ingelicht dienen te worden. Nieuwe ouders worden geïnformeerd via de website van het kindercentrum. Op de website zijn diverse protocollen, het pedagogisch beleidsplan en nog meer praktische informatie te vinden. Op locatie zelf is nog het een en ander aan informatie te vinden.

Ook is onderzocht of de houder reeds een oudercommissie heeft ingesteld en of deze al (gevraagd of ongevraagd) advies heeft uitgebracht.

### **Informatie**

#### Informatie aan ouders en kinderen

Op locatie bleek dat ouders nog niet volledig werden geïnformeerd:

Tijdens de inspectie staan er 3 foto's in de groep van de beroepskrachten, zij zijn alle 3 vaste beroepskracht van deze groep. Er is echter niet duidelijk gemaakt welke beroepskracht wanneer werkt op de groep.

Daarnaast is nergens inzichtelijk voor ouders aan welke opleidingseisen de pedagogisch medewerkers moeten voldoen.

Met de houder is op deze punten overleg en overreding toegepast: indien binnen 1 week aan ouders wordt duidelijk gemaakt wie wanneer werkzaam is op de groep kan de houder een bewijs hiervan versturen naar de GGD. Dit geldt tevens voor het toevoegen van de informatie omtrent opleidingseisen.

Deze bewijzen zijn tijdig ontvangen en alsnog meegenomen in het onderzoek.

#### Inspectierapport

Het recentste inspectierapport (dit betrof een onderzoek voor registratie) is te vinden op de website van het kindercentrum.

### **Oudercommissie**

De houder geeft aan dat er momenteel 2 ouders bereid zijn om deel te nemen aan de oudercommissie. Doordat de houder ervan uitging dat er minimaal 3 ouders nodig waren om wettelijk te kunnen spreken van een oudercommissie, is deze nog niet officieel in functie.

Omdat een oudercommissie pas 6 maanden na aanvraag wettelijk geregeld dient te zijn en deze termijn nog niet is verstreken, is dit domein nog niet beoordeeld. De beoordeling hiervan zal tijdens de volgende inspectie in 2015 wel aan de orde komen.

### **Klachten**

Kindercentrum Het Groenehuis is voor de externe klachtenregeling aangesloten bij de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK). Er is beschreven dat ouders hier ten alle tijden een klacht kunnen deponeren, de informatie omtrent de klachtenregeling is te vinden op de website.

Er is nog geen klachtenjaarsverslag over de externe klachten van 2013, deze hoeft echter ook pas gereed te zijn op 1-06-2014 (conform de ministeriële eisen).

De externe klachtenregeling voor de oudercommissie is in dit onderzoek nog niet beoordeeld omdat een oudercommissie nog niet formeel is ingesteld. Dit zal geschieden in het onderzoek welke plaats vindt in 2015.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. L. Voss-Hanegraaf)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerkers)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Klachtenregeling



## Inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die niet ouder is dan twee jaar.  
(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7, 8 en 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)



De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

**OF**

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid van maximaal een jaar oud.

(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Meldcode kindermishandeling</b></p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Vierogenprincipe</b></p>
<p>De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Accommodatie en inrichting</b></p>
<p><b>Binnenruimte</b></p>
<p>Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

(art 1.50 lid 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo speedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Klachten

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen.

(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht.

(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder ziet erop toe dat de klachtencommissie voor ouders werkt met een reglement.

(art 2 lid 3 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Het Groenehuis  
Vestigingsnummer KvK : 000015056724  
Aantal kindplaatsen : 1  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Laurina, Marina, Johanna, Maria Voss-Hanegraaf  
KvK nummer : 17280982

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA TILBURG  
Telefoonnummer : 073-6404515  
Onderzoek uitgevoerd door : I Kanters

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : UDEN  
Adres : Postbus 83  
Postcode en plaats : 5400AB UDEN

### Planning

Datum inspectie : 21-01-2014  
Opstellen concept inspectierapport : 26-02-2014  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 06-03-2014  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 07-03-2014  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 07-03-2014  
Openbaar maken inspectierapport : 28-03-2014

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.